

## «Дорожная карта»

### подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МКОУ ООШ №29 в 2020-2021 учебном году

№ п /п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2020 году</b>			
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) в 2019 году	июль-август 2020	Назарова А.М.
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2020 году	июль-август 2020	Назарова А.М
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете, совещании с учителями, работающими в выпускных классах, заседаниях ШМО учителей- предметников.	август-декабрь 2020	Назарова А.М
4	Проведение анализа результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	август 2020	Назарова А.М
5	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведению ГИА в 2020 году	август 2020	Назарова А.М
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	Назарова А.М
2	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	в течение года	Назарова А.М
3	Участие педагогов школы в обучающих семинарах для учителей-предметников	по отдельному плану	Назарова А.М

4	Оказание методической помощи учителям-предметникам	в течение года	Назарова А.М
5	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам	по отдельному графику	Назарова А.М
6	Организация работы по использованию методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2020-2021 учебном году	сентябрь-октябрь 2020	Назарова А.М.
7	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2020-май 2021	Назарова А.М
8	Участие в семинарах-совещаниях для директоров и заместителей директоров по УВР	по отдельному графику	Назарова А.М
9	Участие в пробных экзаменах в форме ОГЭ в онлайн-режиме в 9 классе	в течение года	Назарова А.М

### **3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА**

1	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению ГИА в 2021 году	в течение года	Назарова А.М
2	Разработка приказа «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в МКОУ ООШ № 29 в 2020-2021 учебном году»	октябрь 2020	Назарова А.М
4	Разработка приказов по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	январь 2021	Назарова А.М
5	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных документов	Назарова А.М

### **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА**

1	Участие в краевых обучающих семинарах руководителей методических объединений, учителей-предметников	сентябрь 2020 - май 2021	Назарова А.М
---	---	--------------------------	--------------

3	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2021	Назарова А.М
4	Направление на обучение организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, привлекаемых к ГИА-9	апрель 2021	Назарова А.М
7	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2020	Назарова А.М

### **5. Организационное сопровождение ГИА**

1	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА 2021	по графику Рособрнадзора	Назарова А.М
2	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	декабрь 2020 05 февраля 2021 05 мая 2021	Назарова А.М
3	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи руководителей ОУ по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2021 году	ежемесячно (по отдельному плану)	Назарова А.М
4	Направление в РЦОИ списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2020-май 2021	Назарова А.М
5	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА	сентябрь 2020 – май 2021	Назарова А.М
6	Организация работы телефонов «горячей линии»	декабрь 2020 – август 2021	Назарова А.М
7	Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежеквартально	Назарова А.М
8	Участие в совещаниях с руководителями ОУ о проблемах повышения качества образования, стоящих перед ОУ в текущий период	октябрь 2020, январь 2021	Назарова А.М
9	Организация своевременного информирования выпускников и их родителей (законных представителей) о перечне вступительных испытаний на направления по специальностям ССУЗах Краснодарского края и РФ	до 1 февраля 2021	Назарова А.М

10	Участие в районных родительских собраниях	декабрь 2020-май 2021	Назарова А.М
11	Участие в итоговом устном собеседовании по русскому языку в 9 классах	10 февраля 2021, 10 марта 2021, 17 мая 2021	Назарова А.М
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -2021	по плану МОНиМП	Назарова А.М
2	<p>ГИА-9:</p> <p>о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>сроках проведения ГИА-9;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>до 27 декабря 2020 года</p> <p>до 31 декабря 2020 года</p> <p>до 10 января 2021 года</p> <p>до 20 марта 2021 года</p> <p>до 20 марта 2021 года</p> <p>до 20 апреля 2021 года</p> <p>до 20 апреля 2021 года</p> <p>до 3 августа 2021 года</p> <p>до 3 августа 2021 года</p>	Назарова А.М
3	Организация участия родителей выпускников в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2020 году: ГИА-9	5 февраля 2021	Назарова А.М
8	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2020 года по сравнению с ГИА 2019 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2021 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь – декабрь 2020	Назарова А.М

9	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2021 году: о выборе предметов для сдачи ГИА, о психологической готовности к ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, о дополнительных материалах при сдаче ГИА, о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2021	Назарова А.М
10	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2020 — сентябрь 2021	Назарова А.М
11	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2020 году	ноябрь 2020 – сентябрь 2021	Назарова А.М
12	Организация информирования участников ГИА на сайте школы о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	Назарова А.М
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА	октябрь 2020 – апрель 2021	Назарова А.М
2	Осуществление контроля функционирования систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2020-май 2021	Назарова А.М
3	Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2020 году, с размещением соответствующей информации на сайте школы	октябрь 2020 – апрель 2021	Назарова А.М
4	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА: -реализация в ОУ плана подготовки к ГИА учителями-предметниками	март-июнь 2021 – сентябрь 2021	Назарова А.М
5	Участие в собеседованиях с руководителями и заместителями руководителей по вопросам организации подготовки к ГИА - 2020	ноябрь 2020 – апрель 2021	Назарова А.М

6	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающегося 9 класса, получающего образование в семейной форме и допуска к ГИА.	декабрь 2020 - май 2021	Назарова А.М
---	--	-------------------------	--------------