

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 29**

Принято решением педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждено
Директор МКОУООШ №29
И.И. Левенских



Учено мнение Совета обучающихся
Протокол №1 от 29.08. 2024 года

Учено мнение Совета родителей
Протокол №1 от 29.08. 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МКОУООШ №29**

1. Общие положения

Данное Положение разработано в соответствии с

- Частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом МКОУООШ № 29;
- Федеральным государственным образовательным стандартом
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014г. NBK-264/09 "О методических рекомендациях о создании и деятельности советов Обучающихся в образовательных организациях»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Совет обучающихся является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, формируемым с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Совет обучающихся создается на добровольных началах и выборной основе.

2. Цели и задачи Совета обучающихся

Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий школы, реализация социально-значимых проектов).

Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирование здорового образа жизни.

Поддержка и развитие инициатив обучающихся.

Создание условий для социализации личности.

2.6. Развитие творческого потенциала школьников.

Развитие лидерских качеств обучающихся.

Сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Принципы деятельности Совета обучающихся

3.1. Общечеловеческие принципы демократии, гуманности;

Гласность и открытость, согласие и сотрудничество;

Самостоятельность и свобода действий;

Коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;

Свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;

- Приоритет интересов учащихся, гуманность к каждому отдельному человеку;
- сменяемость, обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

4. Функции Совета обучающихся.

Совет обучающихся принимает активное участие: – в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплине, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим окружающим; – в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности; – в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; – в подготовке к новому учебному году.

Оказывает содействие учителям в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;

Рассматривает обращения обучающихся, родителей(законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы;

Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности;

Координирует деятельность классных органов самоуправления;

Взаимодействует с педагогическим коллективом и воспитательной службой школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

5. Организация деятельности Совета обучающихся

Совет обучающихся - постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Совет обучающихся является выборным представительным органом, члены которого избираются (рекомендуются) на классных собраниях 8, 9 классов сроком на 1 учебный год.

Во главе Совета обучающихся стоит председатель и заместитель председателя, избранные путем открытого голосования большинством членов Совета на один год. В целях организации деятельности совета обучающихся избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

Совет обучающихся собирается на свои заседания не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание совета обучающихся может быть собрано

По инициативе председателя совета обучающихся или одной трети членов совета обучающихся.

Совет обучающихся считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов совета обучающихся. Решения совета обучающихся принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом. доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.

Совет обучающихся имеет структуру деятельности через работу мастерских:

- **Творческая Мастерская.** Составляет и утверждает культурно-досуговую программу на четверть; помогает в подготовке и проведении предметных недель, олимпиад, устных журналов, уроков-путешествий, уроков-экскурсий, создании учебных фильмов, интеллектуальных игр и познавательных праздников. Готовит и проводит традиционные праздники, общегосударственные и общешкольные праздники и дела: День Знаний, День учителя, Новый год, 23 февраля, 8 марта, День Победы, Достижения года. Праздник последнего школьного звонка.

- **Трудовая мастерская.** Организует и проводит работы по благоустройству школьной территории. Рассматривает и утверждает кандидатуры на вакантные трудовые места в школе/младший обслуживающий персонал/ при наличии свободных мест/, только с 16 лет./ С согласия родителей/. Оказывает помощь в обустройстве и уборке школьных помещений. Помогает в организации и проведении субботников.

- **Оформительско-издательская мастерская.** Освещает все важные события школы, города, России через выпуск газет; готовит оформление школы ко всем общешкольным мероприятиям.

- **Мастерская здоровья.** Осуществляет контроль за чистотой в кабинетах, в коридорах и помещениях, в раздевалке, в столовой; за сохранностью звукоусиливающей аппаратуры и оборудования в кабинетах; режимом проветривания учебных кабинетов; наличием слуховых аппаратов у учащихся; помогает в организации и проведении дней здоровья, спортивно-развлекательных мероприятий, спортивных соревнований.

Основные формы работы Совета обучающихся:

- Коллективные творческие дела, акции(гражданско-патриотические познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
- дискуссии, диспуты;
- конкурсы; деловые игры, вечера, дискотеки, праздники и другие.

Совет обучающихся инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение конкурсов, спортивных мероприятий, уроков здоровья и др.)

6. Права Совета обучающихся

Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательным учреждением.

Привлекать школьников к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы школы.

Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении активных обучающихся.

Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

7. Обязанности Совета обучающихся

Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.

Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета обучающихся и в школьных средствах информации (школьный сайт МКОУООШ № 29) .

Регулярно вести соответствующую документацию.

Члены Совета обучающихся обязаны:

- Принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся;
- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
- оперативно доводить всю необходимую информацию и решения Совета до классов, классных руководителей, до каждого ученика;
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;
- оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательным учреждением

8. Документация и отчетность Совета обучающихся.

Заседания Совета обучающихся протоколируются.

План работы Совета обучающихся составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.

Анализ деятельности Совета обучающихся предоставляется педагогом-организатором по работе с Советом обучающихся заместителю директора по воспитательной работе школы в конце учебного года.

9. Компетенции Совета обучающихся.

Участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательного учреждения;

Выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

Участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;

Подготовка и внесение предложений руководителю, коллегиальным органам по оптимизации образовательной деятельности, в том числе с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, организации образовательного процесса, корректировке расписания учебных занятий, организации быта и отдыха обучающихся;

Направление запросов руководителю, коллегиальным органам о получении информации, необходимой для деятельности совета обучающихся, получение сведений о результатах их рассмотрения;

Пользование в установленном локальным нормативным правовым актом образовательного учреждения порядке информацией, имеющейся в распоряжении руководителя, коллегиальных органов;

Участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни образовательного учреждения;

Информирование обучающихся о деятельности образовательного учреждения, совета обучающихся;

Рассмотрение обращений, поступивших в совет обучающихся в установленном локальным нормативным правовым актом образовательного учреждения порядке.